

The Board suggest changes in the bylaws. The most important change is, that there will be no longer a difference between passive and active members. By adopting the suggested changes there will only be members. Supporting members like companies and personal members have one vote. If a member pays a higher membership, this member still has one vote like all others. The board used the opportunity to suggest other minor changes, like at which time the membership invoice should be sent, new address, and a more precise description of the rapport of the general meeting. Please note, that the Danish version of the Bylaws is the valued one and the English version serve only as a recommended feature. The Nordic Light Rail Association is an association governed exclusively by Danish law. During the general meeting, the Danish version of the statute is put to the vote.

On this document, we start with the English version for your comfort and further down you will find the new Danish version, which will be put to the vote.

"Nordic Light Rail Association" - Bylaws

1. 1 NAME, HOME AND WEBSITE

1. NO CHANGES

2. The association's address is:

~~c/o LightRailDay.com ApS, Kurlandsgade 12, 2 th., 2300 Copenhagen S,~~

c/o LightRailDay.com ApS, Kurlandsgade 26, 3. th., 2300 Copenhagen S

Denmark. The office address is: Light Rail Day, Frankrigsgade 17, 2300 Copenhagen S

3. NO CHANGES

2. DEFINITION AND PURPOSE – NO CHANGES

3. PURPOSE OF THE ASSOCIATION IS – NO CHANGES

4. NORDIC LIGHT RAIL PRIZE (NLRP)

1. NO CHANGES

2. NO CHANGES

3. NO CHANGES

4. NO CHANGES

5. NO CHANGES

6. NO CHANGES

7. NO CHANGES

8. **Active** association members have the right to wear the same pin as the prize-winners but in bronze. The **active** member is welcome to purchase the pin from the association. The purchase price will not be refunded either partially or in whole.

9. NO CHANGES

10. NO CHANGES

5. ORGANISATION, LAW AND LANGUAGE – NO CHANGES

6. MEMBERSHIP AND MEMBERSHIP FEES

1. NO CHANGES
2. NO CHANGES
3. NO CHANGES
4. The association fee is defined by the Board and approved at the general meeting. The membership fee is collected a year in advance. ~~at the earliest and the latest in January~~ Membership invoices will be sent at the beginning of the year, at the latest in March. A membership that is submitted after January is valid for the rest of the calendar year.
5. NO CHANGES
6. ~~The association has active members and supporting members. It is not possible to have active and supporting membership at the same time.~~ The association has personal members and supporting members from companies and organizations. A personal member can at the same time be the representative of a supporting member.
7. ~~A supporting member does not have access to the general meeting and supporting members do not have voting rights at the general meeting and cannot be elected as Board members. The Board determines which members are active members. The membership lists are posted on the association homepage.~~ Personal members and supporting members each have one vote at general meetings.

7. ORDINARY GENERAL MEETING

1. NO CHANGES
2. NO CHANGES
3. NO CHANGES
4. NO CHANGES
5. NO CHANGES
6. NO CHANGES
7. NO CHANGES
8. NO CHANGES
9. NO CHANGES
10. NO CHANGES
11. NO CHANGES
12. NO CHANGES
13. NO CHANGES
14. NO CHANGES.
15. The ordinary and extraordinary general meetings are not public unless the Board issues authorisation for this. All ~~active~~ members of the Nordic Light Rail Association, ~~personal members and supporting members~~, have a voice and the right to talk. ~~In case of that a personal member is at the same time the representative of a supporting member, this person can have two votes, one as a personal member and one as a representative of a supporting member.~~ Supporting members do not have any access to nor any voting right at the association's general meetings.
16. Only ~~active~~ members who have paid their membership fee are entitled to vote and are eligible for election.

17. Only **active** members who have personally been present have a voting right, voting cannot be authorised with the aid of a proxy. **An active** A member can participate in a general meeting by video conference.
18. NO CHANGES
19. Voting at general meetings is achieved by a show of hands. A written vote must be submitted if the meeting leader or **an active** a member demands this. If **an active** a member **or members** participate by video at the general meeting then the voting slip must be held into the camera so the meeting leader can observe this clearly. A proposal will be rejected if there is a tied vote.
20. Suggestions for changes to the bylaws must be submitted to the Board 30 working days prior to the general meeting. Submitted proposals and observations by the Board are published on the association's homepage.
21. The assumption of bylaw amendments assumes that at least 2/3's of the members personally present have voted for the proposal **and the number of Yes votes is represented by at least 1/3 of all active members**. Bylaw changes come into effect after the general meeting where they were adopted.
22. A **presentation protocol** will be produced of decisions made at the general meeting.
23. The **presentation protocol** must be approved and signed by the meeting leader and the **speakers chairman**.
24. NO CHANGES.

8. EXTRAORDINARY GENERAL MEETING

1. An extraordinary general meeting is held when a majority deems it necessary or when this is demanded in writing with an explanation by at least 1/3 of the **active** association members.
2. If this extraordinary general meeting is requested at the will of the required number of **active** members then the invitation must be sent within 10 working days from which the Chairman received the request. The general meeting must be held at the latest 3 weeks after the invitation has been sent.
3. The invitation to the extraordinary general meeting is sent by email to **active** members and it is also published on the homepage with a statement about the agenda at least 8 days in advance.
4. Voting at extraordinary general meetings takes place by show of hands. **Only members who are physically or digitally present have a voting right; voting cannot be authorised with the aid of a proxy.** **An active** A member can participate in a general meeting in person or by video conference. A written ballot must be submitted if the meeting leader or a **active** member requests this. If one or more **active** members takes part in the general meeting by video conference then the voting slip must be held up to the camera so that it can be clearly seen by the meeting leader. A proposal will be rejected if there is a tied vote.
5. Suggestions for changes to the bylaws must be submitted to the Board at the latest 10 working days prior to the general meeting

9. THE BOARD – NO CHANGES

10. ACCOUNTS, AUDIT AND ECONOMY – NO CHANGES

11. DRAFT RIGHTS AND STAFF – NO CHANGES

12. DISSOLUTION OF THE NORDIC LIGHT RAIL ASSOCIATION – NO CHANGES

13. ENTRY INTO FORCE

These bylaws shall come immediately into effect following a positive vote at the general meeting on 1. October 2023.

Here we have the Danish "Vedtægter". The Board recommends acceptance.

Vedtægter for foreningen "Nordic Light Rail Association"

1. 1 NAVN, HJEMSTED OG HJEMMESIDE

1. Foreningens navn er "Nordic Light Rail Association". Forkortelsen "NLRA" kan også anvendes.
2. Foreningens hjemsted er c/o LightRailDay.com ApS, Kurlandsgade 26, 3. th., 2300 København S, Danmark. Kontoret har adressen: Light Rail Day, Frankrigsgade 17, 2300 København S
3. Foreningens hjemmeside er "www.nlra.dk"

2. DEFINITION OG FORMÅL

1. Ved en letbane forstås en bane, som fortrinsvis kører indenfor byområdet og føres af en letbanechauffør, der helt eller delvist kører på personligt visuelt ansvar uden såkaldte ATC eller ATP systemer. Betegnelsen "tram", "tramway" eller "city tram" kan også anvendes om en letbane.
2. Nordic Light Rail Association er en nonprofit, upolitisk og religionsneutral forening.

3. FORENINGENS FORMÅL ER

1. At fremme og oplyse om offentlig transport, fortrinsvis letbaner.
2. At etablere et internationalt netværk af medlemmer i de nordiske lande
3. At uddele Nordic Light Rail Prize
4. At yde støtte til studerende/unge, som beskæftiger sig med letbaner
5. At have et tæt samarbejde med konferencen "Light Rail Day".
6. At oplyse om foreningens virke
7. At udvikle et mentorprogram mellem erfarne branchefolk (mentorer) og studerende/unge (mentees)

4. NORDIC LIGHT RAIL PRIZE (NLRP)

1. Formålet med uddelingen af NLRP er at honorere personer, som man kan betragte som foregangspersoner i forbindelse med indføringen af de ny letbanesystemer i de nordiske lande, og personer, som pga. deres arbejde til fremme af letbaner bør komme i betragtning. NLRP skal dermed sikre, at letbanernes pionerer huskes.
2. Formålet med NLRP er desuden at skabe forbindelse mellem erfarne letbanefolk og studerende/unge. Foreningen tilstræber derfor at indsamle et pengebeløb, som

prismodtageren ikke må bruge på sig selv, men som skal videregives i form af et legat til en studerende eller ung, som arbejder med et letbaneprojekt med forbindelse til de nordiske lande. Prismodtageren må gerne fungere som mentor for projektarbejdet og den studerende/unge. Prismodtageren har afgørende indflydelse på, hvilken studerende/ung der skal komme i betragtning til legatet. Under normale omstændigheder forventes det, at den studerende/unge præsenterer sit arbejde under konferencen "Light Rail Day" og at det må offentliggøres af foreningen, f. eks. på hjemmesiden og/eller som print.

3. NLRP kan uddeles højst én gang årligt i forbindelse med afholdelse af "Light Rail Day". NLRA er dog ikke forpligtet til at uddele prisen hvert år – og dette anses heller ikke for realistisk.
4. NLRP kan uddeles i to kategorier.
5. NLRP i første kategori kan maksimalt uddeles til 12 nulevende personer i alderen op til 80 år. Prismodtagere over denne alder beholder selvfølgelig prisen, men tælles ikke med i kredsen af de 12. Den første kategori uddeles som en medalje af guld. Dertil hører en nål af guld, som er besat med ædelsten.
6. NLRP i anden kategori er ikke begrænset til et bestemt antal modtagere og uddeles som en medalje af sølv. Dertil hører en nål af sølv uden besætning med ædelsten.
7. I begrundet tilfælde kan NLRP uddeles til en organisation fremfor en person.
8. Medlemmer af foreningen har ret til at bære samme nål som prismodtagere, dog kun i bronze. Såfremt medlemmet ønsker en nål kan den købes af foreningen. Den skal tilbageleveres uden omkostninger for foreningen ved udmelding, købsprisen bliver hverken helt eller delvis tilbagebetalt.
9. Prismodtagere offentliggøres med navn og foto på foreningens hjemmeside og på hjemmesiden for konferencen "Light Rail Day".
10. Bestyrelsen beslutter, hvilken kunstner eller guldsmed der fremstiller nåle/medaljer.

5. ORGANISATION, LOV OG SPROG

1. Nordic Light Rail Associations øverste myndighed er generalforsamlingen.
2. Nordic Light Rail Association ledes af en bestyrelse. Bestyrelsen kan nedsætte et forretningsudvalg og andre udvalg, som over for bestyrelsen er ansvarlige for særlige aktiviteter.
3. Nordic Light Rail Association er en forening efter dansk ret alene.
4. Nordic Light Rail Associations eneste gældende vedtægter er på dansk. Evt. oversættelser af vedtægterne til andre sprog er kun vejledende. Såfremt der er uoverensstemmelser mellem sprogversionerne, gælder den danske version.
5. Da NLRA bestræber sig på at have medlemmer fra flere forskellige lande, kan bestyrelsen, i sin forretningsorden, beslutte at anvende engelsk som foreningens arbejdsprog.

6. MEDLEMSKAB OG KONTINGENT

1. Indmeldelse af medlemmer skal ske skriftligt til foreningen, f.eks. pr. e-mail, med oplysning om navn, fødselsdato, adresse, telefonnummer og e-mail. Det er medlemmernes ansvar at sikre, at foreningen til enhver tid er i besiddelse af korrekte medlemsdata som anført under dette punkt. Enhver optagelse af et nyt medlem skal godkendes af bestyrelsen.
2. Udmeldelse sker med øjeblikkelig virkning og skal ske skriftligt til foreningen, f.eks. pr. e-mail. Tilbagebetaling af kontingent vil ikke finde sted.

3. Hvis et medlem overtræder foreningens vedtægter og ordensregler, kan bestyrelsen vælge at ekskludere medlemmet. Medlemmet kan anke eksklusionen på førstkommende generalforsamling.
4. Kontingentet fastlægges af bestyrelsen og godkendes af generalforsamlingen. Kontingentet opkræves en gang årligt forud. Medlemsfakturaer udsendes i begyndelsen af året, senest i marts. Et medlemskab tegnet efter januar dækker kun resten af kalenderåret.
5. Bestyrelsen kan fastlægge andre kontingentstørrelser til enkelte medlemmer i begrundet tilfælde, f.eks. for at muliggøre medlemskab af økonomisk trængte personer.
6. Foreningen har personlige medlemmer og støttemedlemmer fra virksomheder og organisationer. Et personligt medlem kan samtidig være repræsentant for et støttemedlem.
7. Personlige medlemmer og støttemedlemmer har hver én stemme på generalforsamlinger.

7. ORDINÆR GENERALFORSAMLING

1. Hvert år i forbindelse med konferencen "Light Rail Day" afholder Nordic Light Rail Association ordinær generalforsamling. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.
2. Indkaldelse sker med mindst 3 ugers varsel ved bekendtgørelse på Nordic Light Rail Associations hjemmeside. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset fremmødet. Begrundede forslag der ønskes behandlet, skal være formanden i hænde senest 10 hverdage før generalforsamlingen.
3. Generalforsamlingens dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:
4. Valg af dirigent
5. Valg af stemmetællere.
6. Valg af referent
7. Bestyrelsens/formandens beretning
8. Godkendelse af regnskab
9. Behandling af indkomne forslag
10. Fastsættelse af kontingent
11. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
12. Valg af revisor samt revisorsuppleant. Revisor og revisorsuppleant behøver ikke at være medlemmer af foreningen.
13. Eventuelt.
14. Bestyrelsen består af mindst 3 og maksimalt 7 medlemmer. Bestyrelsesmedlemmerne vælges af generalforsamlingen for en 2-årig periode, således at halvdelen af bestyrelsens medlemmer vælges i lige år, og halvdelen i ulige år. Ved øvrige tillidsposter er valgperioden 1 år. En suppleant, der indtræder i stedet for et bestyrelsesmedlem, følger valgperioden for det pågældende bestyrelsesmedlem.
15. Foreningens ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger er ikke åbne for offentligheden, medmindre bestyrelsen giver tilladelse hertil. Alle Nordic Light Rail Associations medlemmer har taleret. Ethvert medlem, både personlige medlemmer og støttemedlemmer, har én stemme. I tilfælde af at et personligt medlem samtidig er repræsentant for et støttemedlem, kan denne have to stemmer, en som personligt medlem og en som repræsentant for et støttemedlem.

16. Kun medlemmer, der har betalt kontingent, er stemmeberettigede og valgbare.
17. Kun personligt fremmødte medlemmer har stemmeret, der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Et medlem kan deltage i generalforsamlingen via videokonference.
18. Alle beslutninger, herunder valg til tillidsposter, træffes ved almindeligt stemmeflertal.
19. Afstemning på generalforsamlingen sker ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning skal dog finde sted, såfremt dirigenten eller et medlem ønsker dette. Deltager et eller flere medlemmer i generalforsamlingen via videokonference, skal stemmesedlen fremvises til kameraet, således at stemmeafgivningen er tydelig for dirigenten. Ved stemmelighed er forslaget nedstemt.
20. Forslag til ændring af vedtægterne skal indsendes skriftligt til formanden 30 dage før afholdelse af ordinær generalforsamling. De fremsatte forslag med bestyrelsens bemærkninger offentliggøres på foreningens hjemmeside.
21. Vedtagelse af vedtægtsændringer forudsætter, at mindst 2/3 af de personligt tilstedeværende fremmødte medlemmer stemmer for forslaget. Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.
22. Der føres referat over de på generalforsamlingen truffede beslutninger.
23. Referatet godkendes og underskrives af mødelederen og formanden.
24. Senest 30 dage efter generalforsamlingen offentliggøres referat og regnskab på foreningens hjemmeside.

8. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal i bestyrelsen finder det påkrævet, eller når det skriftligt forlanges og begrundes af mindst 1/3 af foreningens medlemmer.
2. Afholdes ekstraordinær generalforsamling på begæring af det fornødne antal medlemmer, skal indkaldelsen udsendes inden 10 hverdage efter at formanden har modtaget begæringen, og generalforsamlingen skal afholdes senest 3 uger efter udsendelsen af indkaldelsen.
3. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker pr. e-mail til medlemmer og ved offentliggørelse på hjemmesiden med mindst 8 dages varsel med angivelse af dagsorden.
4. Afstemninger på ekstraordinære generalforsamlinger sker ved håndsoprækning. Kun medlemmer, som personligt er til stede, har stemmeret. Stemmeafgivning kan ikke tillades ved hjælp af fuldmagt. Et medlem kan deltage via videokonference. Skriftlig afstemning skal dog finde sted, såfremt dirigenten eller et medlem kræver dette. Deltager et eller flere medlemmer i generalforsamlingen via videokonference, skal stemmesedlen fremvises til kameraet, således at stemmeafgivningen er tydelig for dirigenten. Ved stemmelighed er forslaget nedstemt.
5. Forslag til ændring af vedtægter på en ekstraordinær generalforsamling skal være formanden i hænde senest 10 hverdage før generalforsamlingen.

9. BESTYRELSEN

1. Den på generalforsamlingen valgte bestyrelse konstituerer sig med Formand, næstformand og kasserer.
2. Bestyrelsen er selvsupplerende mellem generalforsamlinger.
3. Bestyrelsen beslutter selv, hvem der kan deltage i bestyrelsesmøderne.

4. Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden finder det påkrævet, eller såfremt 2 bestyrelsesmedlemmer fremsætter begæring herom. Formanden indkalder til bestyrelsesmøderne og leder disse.
5. Beslutninger træffes med almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når formanden og 2 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Bestyrelsesmedlemmer kan også være til stede via telefon- og/eller videokonference.
6. Bestyrelsesmøderne gennemføres på baggrund af en dagsorden, der forud er tilgået bestyrelsen. Der udfærdiges et beslutningsreferat, der skal godkendes af mødedeltagerne.
7. Såfremt et bestyrelsesmedlem ikke deltager i bestyrelsesmøder og ikke melder afbud, kan bestyrelsen træffe beslutning om midlertidig eller permanent nedlæggelse af tillidshvervet. Der gives et skriftligt varsel på 14 dage til det pågældende medlem, og såfremt der ikke svares på denne henvendelse bortfalder tillidshvervet.
8. Ingen kan uden forhåndsgodkendelse fra bestyrelsen udtale sig på foreningens vegne.
9. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden ved første bestyrelsesmøde. Denne skal indeholde bestemmelser om indkaldelsesfrister, refusion af udgifter i forbindelse med møder o.lign., de enkelte medlemmers beføjelser og ansvarsområder.

10. REGNSKAB, REVISION OG ØKONOMI

1. Foreningens økonomi bygger på medlemskontingent, tilskud og støtte fra støttemedlemmer, det offentlige, fonde, institutioner, organisationer, foreninger, virksomheder, enkeltpersoner og andre.
2. Nordic Light Rail Associations regnskabsår er kalenderåret.
3. Revision finder sted én gang årligt efter regnskabsårets afslutning. Uanmeldt kasseeftersyn kan finde sted, når revisoren ønsker det.
4. Der vil aldrig kunne udbetales ekstraordinær kompensation for udført arbejde til personer med tilknytning til foreningen.

11. TEGNINGSRET OG PERSONALE

1. Nordic Light Rail Association tegnes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden hver for sig sammen med et medlem af bestyrelsen.
2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.
3. Foreningen kan ikke forpligte sig ud over beløb, der rent faktisk forefindes.
4. Kun bestyrelsen har ret til at forhandle med myndigheder om forhold inden for eget område og kan rette henvendelse til presse og offentlighed.
5. Formanden råder over dankort og netbank til foreningens bankkonto. Bestyrelsen kan godkende, at også et andet bestyrelsesmedlem kan råde over dankort og netbank til foreningens bankkonto.
6. Ansøgninger til puljer og fonde underskrives af formanden. Årsbudgettet skal godkendes af bestyrelsen og bestyrelsen skal orienteres om ansøgninger til puljer og fonde.
7. Foreningen har ikke lønnede medarbejdere. Foreningens medlemmer udfører deres arbejde som frivillig og ulønnet arbejde.

12. OPLØSNING AF NORDIC LIGHT RAIL ASSOCIATION

1. Beslutning om opløsning af Nordic Light Rail Association kan kun træffes såfremt mindst 2/3 af en generalforsamlings personligt tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer stemmer for dette ved to på hinanden følgende generalforsamlinger. Det kan være såvel ordinære som ekstraordinære generalforsamlinger.
2. Foreningens opløsning skal være et selvstændigt punkt på dagsordenen på begge generalforsamlinger, for at foreningens ophør kan behandles. Der skal være minimum 14 dage mellem begge generalforsamlinger. Beslutning om opløsning forudsætter at mindst 2/3 af de personligt tilstedeværende medlemmer stemmer for forslaget, og at antallet af ja-stemmer udgør mindst halvdelen af samtlige stemmeberettigede i foreningen.
3. Ved Nordic Light Rail Associations opløsning overgår eventuelle aktiver til foreningen Letbaner.dk, cvr 36244208.

13. IKRAFTRÆDELSE

1. Disse vedtægter træder i kraft umiddelbart efter den stiftende generalforsamlings afslutning den **1. oktober 2023**